

ORIGINALE



COMUNE DI PITIGLIANO
(Provincia di Grosseto)

**AREA CONTABILE E DEL PERSONALE
SERVIZIO FINANZIARIO**

DETERMINAZIONE N. 243 del 12/12/2022

Oggetto: Procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica orizzontale anno 2022. Approvazione graduatoria Definitiva

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. (art. 151 D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Il Responsabile del Servizio
Antonella Carozza

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal al al n. del Registro delle Pubblicazioni

Il Responsabile del Servizio
Antonella Carozza

Premesso che con determinazione n. 226 del 22.11.2022 veniva approvato l'avviso di selezione per le progressioni economiche orizzontali all'interno delle categorie professionali in cui è inquadrato il personale dipendente;

Richiamata la Deliberazione della Giunta n. 117 del 14.11.2022 con la quale si è provveduto a recepire ed approvare la sottoscrizione della contrattazione decentrata 2022;

Visto il CCDI parte economica per l'anno 2022 siglato in data 16.11.2022;

Preso atto che le delegazioni trattanti di parte datoriale e parte sindacale hanno inteso prevedere l'attribuzione, a valere sul Fondo 2022, di nuove progressioni economiche orizzontali in favore di n. 3 dipendenti appartenenti alle seguenti categorie: n. 1 unità cat. D, n. 1 unità cat. C, n. 1 unità cat. B;

Dato atto che, come si evince dal verbale di delegazione trattante del 20.10.2022 :

- la decorrenza delle PEO deve essere fatta partire dal 01/09/2022;
- sono state destinate al finanziamento delle nuove progressioni economiche risorse stabili per complessivi € 1.000,00;

Dato atto che è stato acquisito il parere del Revisore Unico dei Conti in data 11.11.2022 in ordine alla compatibilità dei costi della contrattazione decentrata integrativa;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Esecutiva n. 133 del del 11.12.2018, con la quale si è proceduto all'approvazione Regolamento per le progressioni economiche orizzontali contenenti i criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche e la metodologia di valutazione;

Visto l'avviso di selezione pubblicato all'Albo Pretorio on-line per n. 15 giorni continuativi per l'attribuzione delle PEO a:

- n. 1 unità di personale nell'ambito delle Categoria D;
- n. 1 unità di personale nell'ambito delle Categoria C;
- n. 1 unità di personale nell'ambito delle Categoria B;

Rilevato che il Responsabile del Procedimento, individuato nella persona del responsabile del Servizio Personale, ha provveduto a verificare i requisiti richiesti, così come previsto dal vigente Regolamento per le progressioni economiche, ed ha provveduto ad elaborare le graduatorie secondo le schede di valutazione agli atti dell'Ufficio Personale;

Dato atto che con propria precedente determinazione n. 227 del 24.11.2022 sono state approvate le graduatorie provvisorie degli aventi diritto alla progressione economica e pubblicate all'Albo Pretorio per 10 giorni consecutivi;

Evidenziato che nel suddetto termine non sono state presentate osservazioni;

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione definitiva delle graduatorie ed alla conseguente liquidazione dei relativi compensi;

Dato atto altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del Servizio attesta la regolarità tecnica dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm ed ii;

Dato atto, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;

Verificato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- Il D. Lgs.vo 18.08.2000, n. 267
- Il Decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001;
- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità;

Richiamato altresì il bilancio di previsione 2022/2024 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 28.03.2022;

DETERMINA

1. **di approvare**, per le motivazioni indicate in premessa, le graduatorie per la progressione economica orizzontale dei dipendenti dell'Ente, qui di seguito riportate:

CATEGORIA B				
COGNOME	NOME	PUNTEGGIO	POSIZIONE INIZIALE	NUOVA POSIZIONE
FALSETTI	GIANLUCA	85	B3	B4
CATEGORIA C				
COGNOME	NOME	PUNTEGGIO	POSIZIONE INIZIALE	NUOVA POSIZIONE
PELLEGRINI	RICCARDO	81,20	C1	C2
CATEGORIA D				
COGNOME	NOME	PUNTEGGIO	POSIZIONE INIZIALE	NUOVA POSIZIONE
STEFANI	MARZIA	82,73	D3	D4

2. **di attribuire** ai dipendenti utilmente collocati nella graduatoria di cui al precedente punto la progressione economica orizzontale con decorrenza dal 01.09.2022;
3. **di liquidare** la PEO ai rispettivi dipendenti di cui alle graduatorie approvate definitivamente con la presente determina a far data dal 01.09.2022;
4. **di liquidare** altresì le competenze stipendiali relative al mese di dicembre 2022 e di adeguare le competenze stipendiali per le successive mensilità, che trovano imputazione al cap. 1925 "Salario accessorio" del Bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità;
5. **di dare atto** che i maggiori compensi derivanti dall'attribuzione delle nuove posizioni economiche graveranno sul fondo per il trattamento accessorio dei dipendenti di questo Ente sino al collocamento a riposo dei lavoratori beneficiati e non costituisce dunque aumento della spesa complessiva per il personale;
6. **di dare atto** di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del TUEL;
7. **di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente alla Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, all'albo pretorio on line, come previsto dal D.Lgs. n. 267/2000 e D.Lgs. n. 33/2013;
8. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento dal Responsabile del Servizio;
9. **di dare atto** dell'assenza, nell'adozione del presente provvedimento, di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi del DPR 62/2013 e del "Codice di comportamento dei dipendenti"

10. **di dare atto** che la presente determinazione, sarà trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D Lgs n.267/2000 e sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;

*Il Responsabile del Servizio
Antonella Carozza*