

COMUNE DI PITIGLIANO

Provincia di Grosseto

Servizi Finanziari Personale e Tributi

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 147 del d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto il d.lgs. 286/1999 e ss.mm.ii;

Visto il d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

Visto il d.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;

Richiamata la determinazione n. 208 del 08.11.2022 con cui è stato approvato "avviso pubblico per la nomina del nucleo di valutazione della performance costituito in forma monocratica per il triennio 2023/2025.";

Richiamata la delibera di giunta comunale n. 104 del 15.11.2016, con la quale è stata, prevista l'istituzione e il funzionamento del nucleo di valutazione in composizione monocratica;

Visto l'art. 10 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la Delibera di Giunta Comunale n. 91 del 21.12.2010, come da ultimo modificato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 25.08.2021;

Richiamata la determinazione del responsabile del servizio 208 del 08.11.2022, con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzato alla nomina del componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Pitigliano;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura finalizzata all'individuazione del componente monocratico cui affidare l'incarico di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Pitigliano, per un periodo triennale decorrente dalla data di affidamento, prorogabili per una volta, mediante valutazione dei curricula presentati dai candidati interessati.

Il Nucleo di valutazione incaricato dovrà altresì garantire la propria disponibilità a recarsi presso la sede dell'Ente in caso di richiesta espressa nel corso dell'incarico.

L'Amministrazione comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in base alla legge 10 aprile 1991, n. 125 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Costituiscono oggetto dell'incarico di componente unico del Nucleo di Valutazione del Comune di Pitigliano esercitante le funzioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della Performance - per il periodo indicato nel presente avviso - le attività previste dagli artt. 11 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di seguito elencate:

- a) nell'ambito del processo di pianificazione e controllo, supporta sotto un profilo tecnico gestionale la Giunta Comunale nell'attività di predisposizione delle direttive e degli obiettivi programmatici da attribuirsi ai responsabili di servizio dell'Ente attraverso la redazione di apposita relazione;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso.
- c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;

COMUNE DI PITIGLIANO

Provincia di Grosseto

Servizi Finanziari Personale e Tributi

- d) garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone alla Giunta Comunale la valutazione annuale delle P. O. e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla commissione per la valutazione e la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (Anac);
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) esprime un parere di fattibilità in ordine agli obiettivi di lavoro e di attività da assegnarsi ai responsabili dei servizi individuando gli indicatori qualitativi, quantitativi, economici e temporali per la valutazione del risultato delle prestazioni degli stessi e consentendone la traduzione in coefficienti numerici;
- j) esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;
- k) valida il Rapporto sulla performance dell'Ente.

Il nucleo di valutazione opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente al Sindaco.

L'incarico conferito al componente del Nucleo di Valutazione avrà durata di tre anni (periodo 2023-2025), con decorrenza dalla data di affidamento, salvo revoca motivata con effetto immediato ovvero dimissioni del nucleo di valutazione da depositare con un preavviso di 60 giorni. L'incarico potrà essere prorogato per una sola volta.

2. **REQUISITI**

Per ricoprire l'incarico i candidati interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- a) generali:
 - cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, anche rese ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., e di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;
 - assenza di condanna, anche non definitiva, nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
 - assenza di provvedimenti di rimozione dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
 - assenza di sanzione disciplinare superiore alla censura;
- b) professionali:
 - diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
 - comprovata esperienza professionale di almeno tre anni, maturata presso pubbliche amministrazioni, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio;

Non possono essere nominati quale Nucleo di Valutazione, in linea alla delibera della CIVIT n. 12/2013 ed in analogia con le previsioni della L. 190/2012, i soggetti che:

- rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- hanno svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso

COMUNE DI PITIGLIANO

Provincia di Grosseto

Servizi Finanziari Personale e Tributi

- l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- si trovano, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - sono responsabili della prevenzione della corruzione presso la medesima amministrazione;
 - sono revisori dei conti presso la medesima amministrazione;
 - sono magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione stessa;
 - hanno svolto attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
 - hanno un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con dirigenti in servizio nell'ente, o con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
 - sono incorsi in ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste dalla legge per i revisori dei conti;
 - si trovano in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità previste dalla legge.

L'assenza delle cause ostative sopra descritte deve essere oggetto di formale dichiarazione sostitutiva da parte dei soggetti interessati.

Potranno presentare domanda di partecipazione solo i professionisti singoli.

3. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati possono esprimere il proprio interesse all'incarico con istanza in carta libera, sottoscritta, secondo lo schema allegato al presente avviso.

L'istanza dovrà pervenire entro le **ore 12,00** del giorno 22.11.2022, in busta chiusa, recante all'esterno il mittente e la seguente dicitura (nel caso di invio via PEC si intende il testo dell'oggetto) **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER NOMINA COMPONENTE NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO"**, esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

- A mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pitigliano, Piazza Garibaldi 37;
- A mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: comune.pitigliano@postacert.toscana.it con riferimento a tale sistema di trasmissione si precisa che la domanda verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC;

La domanda redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente bando (Allegato B), deve essere sottoscritta dal candidato pena la esclusione dalla procedura. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione. La sottoscrizione può essere fatta con firma autografa, corredata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, ovvero con firma digitale nel caso di trasmissione tramite PEC. Ove venga inviata tramite PEC e non si disponga di firma digitale, la domanda, previamente sottoscritta con firma autografa, dovrà essere scannerizzata in formato PDF ed allegata alla mail unitamente alla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

L'istanza deve essere corredata:

- dal curriculum formativo e professionale dell'interessato, datato e sottoscritto, da cui si evinca il possesso dei requisiti di partecipazione come stabiliti nel presente avviso;
- eventuale altra documentazione (anche in copia semplice) attestante specifici titoli di esperienza e professionalità in materia, nonché ogni altro documento ritenuto utile ai fini della valutazione dei titoli e della professionalità posseduta;
- da una dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000) attestante l'assenza delle cause di incompatibilità; (Allegato C)
- dalla copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679, relativamente al

COMUNE DI PITIGLIANO

Provincia di Grosseto

Servizi Finanziari Personale e Tributi

procedimento di cui al presente avviso;

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati, prive di sottoscrizione, incomplete delle indicazioni richieste, sprovviste degli allegati richiesti ovvero pervenute all'Ufficio oltre la data stabilita dal presente avviso; l'Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a cause non imputabili alla stessa Amministrazione, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla procedura e nel curriculum hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art 46 del citato D.P.R.445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli art. 47 del citato D.P.R. 445/2000.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, il candidato decade dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

4. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il procedimento attivato e regolato dal presente avviso ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato all'individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico in oggetto. Il Servizio Personale, dopo avere esaminato le istanze ed i curricula pervenuti, formerà l'elenco di quelli che posseggono i requisiti previsti dal presente avviso, escludendo tutti coloro che non li posseggono alla data di scadenza del termine indicato dal medesimo.

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 7, comma 6 quater, D.lgs. 165/2011; non è prevista la formazione di una graduatoria di merito.

La presentazione delle domande non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

Il componente del Nucleo di Valutazione monocratico viene nominato dal Sindaco, il quale, esaminando il curriculum vitae presentato dai candidati, valuta l'esperienza degli interessati e l'idoneità a ricoprire l'incarico e provvede a effettuare la nomina con apposito decreto; a tal fine il Sindaco si può riservare di richiedere eventuali incontri conoscitivi e colloqui di approfondimento con i candidati.

Al candidato prescelto verrà comunicato in forma scritta il provvedimento sindacale di affidamento dell'incarico.

La nomina a componente del Nucleo di Valutazione di pubblici dipendenti è subordinata all'autorizzazione dell'Ente di appartenenza a norma dell'art.53 del D.Lgs. 165/2001.

In caso di sostituzione del componente, l'Amministrazione Comunale, ai fini dell'individuazione di un nuovo componente del Nucleo di Valutazione, potrà utilizzare le candidature pervenute ai sensi del presente avviso così come potrà procedere all'indizione di una nuova procedura.

5. DURATA E CORRISPETTIVO

Il Nucleo di valutazione dura in carica per tre anni, prorogabili per una sola volta.

Il Nucleo di valutazione può essere revocato dal Sindaco a seguito di grave inadempienza ovvero di accertata inerzia; è soggetto poi a decadenza in caso di sopravvenuto impedimento o incompatibilità di cui all'articolo 2 del presente avviso. La perdita successiva alla nomina di uno dei requisiti generali previsti nel precedente articolo 2, comporta la decadenza automatica ed immediata dell'incarico.

Il Sindaco, previa conforme deliberazione della Giunta, potrà disporre la revoca anticipata dell'incarico:

- nel caso in cui le funzioni e le attività sopra indicate sono svolte in modo non conforme ai canoni della diligenza professionale;
- nel caso in cui il numero e il tipo degli incarichi analoghi a quello oggetto del presente avviso, anche acquisiti successivamente alla nomina, non consentono più l'efficace, efficiente e tempestivo svolgimento dell'incarico affidato dal Sindaco.

COMUNE DI PITIGLIANO

Provincia di Grosseto

Servizi Finanziari Personale e Tributi

All'unico componente esterno spetta un compenso annuale imponibile onnicomprensivo pari ad Euro 3.000,00, determinato con atto della Giunta Comunale n. 104 del 15.11.2016 e parametrato alla complessità ed alla dimensione dell'Ente, da intendersi onnicomprensivo di ogni voce accessoria (spese per trasferte, ecc.) Esso verrà corrisposto al termine di ciascuna annualità di durata dell'incarico. Per periodi inferiori a 12 mesi esso verrà corrisposto in maniera proporzionale.

6. PUBBLICITÀ, TUTELA DELLA PRIVACY ED INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio on-line di questo Ente e nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezioni "Bandi di Concorso" / "Manifestazione Interesse OIV".

Il Comune di Pitigliano, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, potrà trattare i dati personali dei candidati sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura istituzionale e per i connessi eventuali obblighi d' legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Tutti i dati personali, di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dello svolgimento delle operazioni di eventuale selezione, saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali. Apponendo la firma in calce alla domanda il candidato autorizza il Comune di Pitigliano al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli sensibili, in funzione e per i fini del procedimento di eventuale selezione ed assunzione.

In ottemperanza alla normativa vigente ed al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati personali ed, in particolare, i dati sensibili e giudiziari, forniti dall'interessato in ragione della propria candidatura ovvero raccolti dall'Amministrazione Comunale in ragione dei controlli da effettuarsi anche in costanza di procedura, saranno trattati esclusivamente per tale finalità e per gli adempimenti utili e necessari a dare seguito all'assunzione del soggetto scelto, nonché per la conseguente gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento avverrà sia con mezzi cartacei che informatici, nelle disponibilità degli uffici, e i dati saranno utilizzati in modo da garantire sicurezza e conformità del trattamento alla vigente normativa in materia di dati personali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario per la partecipazione alla procedura dell'interessato. Il mancato conferimento degli stessi, o parte di essi considerati necessari per dare seguito alla selezione, renderanno impossibile l'ammissione della domanda e ne determineranno l'esclusione.

Le informazioni saranno trattate da personale incaricato e istruito, conformemente alla vigente normativa, e potranno essere messe a disposizione, ove ritenuto necessario dall'Ente, di soggetti esterni coinvolti ma debitamente individuati e nominati dall'Ente stesso, ai sensi del GDPR. I dati potranno essere pubblicati qualora si rendesse necessario ai fini della normativa sulla trasparenza e saranno conservati per il termine utile alle finalità perseguite dalla selezione secondo i termini di legge.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Pitigliano.

Pitigliano 8 Novembre 2022

Il Responsabile del Servizio
Finanziario Personale e Tributi
Dott.ssa Carozza Antonella