



COMUNE DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

Piazza Garibaldi, 37 - P.Iva 00128620531 Tel. 0564 616322 - Fax 0564 616738 –

e-mail : comunpiti@fbcc.it -

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'USO E DELLA GESTIONE DEI LOCALI COMUNALI DEFINITI "EX GRANAI"

INDICE

Art. 1 - Finalità

Art. 2 - Strutture e mezzi

Art. 3 - Responsabile della gestione

Art. 4 - Compiti del responsabile della gestione

Art. 5 - Affidamento a terzi della gestione

Art. 6 - Manutenzioni

Art. 7 - Concessione in uso a terzi dei locali

Art. 8 - Divieti

Art. 9 - Norme finali

Art. 1 - Finalità

Il Comune di Pitigliano, ai fini della diffusione e dello sviluppo dell'attività culturale, artistica ed economica nell'ambito della promozione del territorio, valorizzazione della struttura e promozione delle produzioni locali, provvede a:

- realizzare programmi promozionali, concepiti con criteri di organicità, di ricerca della qualità, di rispetto del pluralismo culturale, di copertura dei diversi settori di interesse del pubblico (quali, ad esempio, mostre dell'artigianato locale, mostre di pittura e opere dell'ingegno, promozione di prodotti tipici, convegni di varia natura).

Art. 2 - Strutture e mezzi

Per lo svolgimento del servizio di cui al precedente art. 1, il Comune di Pitigliano si avvale anche della disponibilità dei locali definiti "Ex Granai", complesso patrimoniale di sua proprietà facenti parte della Fortezza Orsini, costituito dall'immobile con ingressi in piazza Garibaldi e via Cavour, composto da quattro sale più annessi.

Art. 3 - Responsabile della gestione

Il Responsabile della gestione è il Responsabile dei Servizi Amministrativi.

Art. 4 - Compiti del Responsabile della Gestione

Il Responsabile ha l'incarico di svolgere i seguenti compiti:

- segue la programmazione e realizzazione delle attività;
- impartisce disposizioni per quanto necessita l'organizzazione e gli allestimenti degli eventi e delle manifestazioni e ne controlla l'esecuzione;
- cura la presentazione delle iniziative, i rapporti con la stampa, la radio, la

- televisione, la redazione del materiale illustrativo qualora gli eventi siano programmati e realizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale;
- In caso di concessione a terzi il responsabile comunale della gestione svolge compiti di controllo e verifica.

Art. 5 - Manutenzioni

Il Responsabile dell'Area tecnica del Comune, o suo incaricato, è chiamato ad esercitare controlli ed ispezioni periodiche ai locali per accertarne l'efficienza, la staticità, l'agibilità, le condizioni degli impianti di illuminazione e di riscaldamento. All'uopo propone all'Amministrazione comunale, se del caso, l'esecuzione dei necessari lavori di restauro e di manutenzione.

Al fine di garantire le manifestazioni programmate il Responsabile dell'Area Tecnica è autorizzato a provvedere alle riparazioni o forniture urgenti.

Art. 6 - Concessione in uso a terzi dei locali

L'uso a terzi dei locali "Ex Granai" può essere concesso su domanda, dietro versamento di un canone nella misura prestabilita da apposita delibera di Giunta Comunale.

A garanzia della corretta gestione dei locali i concessionari presenteranno apposita dichiarazione di impegno totale ed incondizionato per la restituzione dell'immobile nello stato in cui è stato concesso, comprensivo delle pulizie;

A fronte di danni provocati e non risarciti, l'Amministrazione proporrà azione di rivalsa nei confronti del concessionario.

Nella assegnazione dell'uso dei locali si dovrà tenere conto del programma dell'Amministrazione per le attività stagionali e straordinarie.

In nessun caso l'uso dei locali potrà essere concesso per attività diverse da quelle

indicate all'art 1 del presente regolamento, salvo particolari accordi.

Nella concessione dell'uso dei locali, in caso di pluralità di richieste, saranno tenute in particolare considerazione quelle di associazioni o gruppi locali, non aventi scopo di lucro e regolarmente costituiti, operanti nel settore culturale, artigianale ecc., sia con produzioni proprie che con attività di promozione di prodotti tipici e del territorio e di diffusione di opere culturali e dell'ingegno.

Nei confronti di tali gruppi, associazioni e istituzioni, la delibera di Giunta potrà prevedere forme agevolate di concessione dell'uso, riducendo in parte o in tutto le misure del canone.

Art. 7 Divieti

E' sempre vietato l'utilizzo dei locali per manifestazioni o eventi richiedenti particolari e necessari requisiti di cui gli stessi siano privi.

Art.8 - Norme finali

La Giunta ha competenza ad emanare direttive in ordine a profili e modalità gestionali non disciplinate espressamente.

Il presente regolamento entrerà in vigore decorsi 30 giorni dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio.