

**ORIGINALE**



**COMUNE DI PITIGLIANO**  
(Provincia di Grosseto)

**AREA CONTABILE E DEL PERSONALE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 227 del 24/11/2022**

**Oggetto:** Procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica orizzontale anno 2022. Approvazione graduatoria provvisoria

---

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. (art. 151 D. Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Il Responsabile del Servizio  
Antonella Carozza

---

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal                    al                    al n.                    del Registro delle Pubblicazioni

*Il Responsabile del Servizio*  
*Antonella Carozza*

---

---

---

**Premesso che:**

- con decreto sindacale n. 27 del 31.10.2022, è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area contabile e del personale;
- con deliberazione del Consiglio n. 13 e 14 del 28.03.2022 sono stati approvati il DUP per il triennio 2022/2024 ed il bilancio di previsione finanziaria 2022/2024;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 25 del 25.08.2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e sono state attribuite ai Responsabili di settore le risorse del bilancio di previsione 2022.2024

**Viste** la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 144 del 05.08.2022 e n. 204 con la quale veniva costituito il Fondo risorse decentrate anno 2022, parte stabile e parte variabile;

**Visto** il parere del Revisore Unico dei Conti n. 56 del 11.11.2022 in ordine alla compatibilità dei costi della contrattazione decentrata integrativa;

**Visto** l'art. 16 "Progressione economica all'interno della categoria" del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2016-2018 del 21.05.2018;

**Vista** l'ipotesi di attuazione delle progressioni orizzontali contenuta nel CCDI parte economica per l'anno 2022 sottoscritto il 16.11.2022, contenente la previsione per l'assegnazione di nuove progressioni economiche orizzontali per l'anno 2022 in favore di n. 3 dipendenti appartenenti alle seguenti categorie: n. 1 unità cat. D, n. 1 unità cat. C, n. 1 unità cat. B, e comunque nel limite massimo di € 1.000,00 corrispondente alla quota di risorse decentrate stabili 2022 da destinare al finanziamento delle nuove progressioni economiche;

**Richiamato** il CCDI per il triennio 2019/2021 sottoscritto in data 29.05.2019;

**Visto** il Regolamento per le progressioni economiche orizzontali approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 133 del 11.12.2018;

**Preso atto che :**

- il suddetto Regolamento prevede che possono partecipare alla selezione per la progressione economica i dipendenti dell'ente, comprese le posizioni organizzative, che abbiano prestato servizio nell'ente per almeno 24 mesi antecedenti alla data di decorrenza della progressione e che nel triennio precedente alla data della selezione non siano stati destinatari di sanzioni disciplinari superiori alla censura o abbiano ricevuto una valutazione delle performance insufficiente;
- le progressioni vengono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione media della performance individuale del triennio 2019.2020.2021, alla permanenza del dipendente nella posizione economica in godimento, nonchè in relazione ai titoli di studio posseduti;
- progressione si attribuisce a decorrere dal dipendente con punteggio più elevato ed al numero di dipendenti individuati in sede di delegazione trattante, come risultanti dal CCDI;

**Vista** la propria precedente determinazione 226 del 22.11.2022 avente ad oggetto: "*Selezione per l'attribuzione economica orizzontale al personale dipendente – decorrenza economica 1° Settembre 2022. Pubblicazione avviso*";

**Visto** l'avviso di selezione all'uopo predisposto e pubblicato all'Albo Pretorio on-line per n. 15 giorni continuativi per l'attribuzione delle PEO alla seguenti unità di personale:

- n. 1 unità nell'ambito delle Categoria D;
- n. 1 unità nell'ambito delle Categoria C;
- n. 1 unità nell'ambito delle Categoria B;

**Rilevato** che il Responsabile del Procedimento, individuato nella persona del responsabile del Servizio Personale, ha provveduto a verificare i requisiti richiesti, così come previsto dal vigente Regolamento per le progressioni economiche, ed ha provveduto ad elaborare, le schede di valutazione con attribuzione del punteggio finale, acquisite agli atti dell'ufficio;

**Visti** i risultati conseguiti da ciascun dipendente in relazione alle valutazioni medie conseguite nel triennio 2019.2020.2021, nonché i punteggi attribuiti in base al titolo di studio e alla permanenza nella categoria economica di appartenenza, così come prescritto dal citato Contratto integrativo e dall'art. 16 CCNL 21/5/2018;

**Ritenuto opportuno** procedere all'approvazione delle graduatorie finali, distinte per categoria giuridica di appartenenza, relative alla selezione interna per l'attribuzione della progressione economica orizzontale all'interno di ciascuna categoria;

**Dato atto** altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del Servizio attesta la regolarità tecnica dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm ed ii;

**Visti:**

- Il Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267 nel testo vigente;
- Il vigente Regolamento di Contabilità
- Il vigente Regolamento per l'attribuzione delle P.E.O.;

## **DETERMINA**

1) **di approvare**, per le motivazioni esplicitate in premessa, le graduatorie provvisorie per l'assegnazione delle progressioni economiche orizzontali anno 2022 agli aventi diritto, distinte per categorie B, C e D, così come stabilito nel CCDI parte economica siglato in data 16.11.2022

<b>CATEGORIA B</b>				
<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>POSIZIONE INIZIALE</b>	<b>NUOVA POSIZIONE</b>
FALSETTI	GIANLUCA	85	B3	B4
<b>CATEGORIA C</b>				
<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>POSIZIONE INIZIALE</b>	<b>NUOVA POSIZIONE</b>
PELLEGRINI	RICCARDO	81,20	C1	C2
<b>CATEGORIA D</b>				
<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>POSIZIONE INIZIALE</b>	<b>NUOVA POSIZIONE</b>
STEFANI	MARZIA	82,73	D3	D4

- 2) **Di pubblicare** le predette graduatorie all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente per 10 giorni consecutivi entro i quali i dipendenti interessati potranno eventualmente presentare osservazioni, in tal caso, il Responsabile del procedimento effettuerà le istruttorie di verifica e provvederà, se necessario, a redigere la nuova graduatoria che verrà pubblicata nuovamente per 10 giorni consecutivi;
- 3) **Di dare atto** che, scaduto il termine di pubblicazione senza che siano pervenute osservazioni o scaduto l'eventuale ulteriore periodo di pubblicazione di cui al punto 3), la graduatoria sarà esecutiva a tutti gli effetti e si procederà al riconoscimento anche economico delle nuove P.E.O. agli aventi diritto;
- 4) **di attribuire** ai predetti dipendenti le posizioni economiche indicate a fianco di ciascun nominativo, con decorrenza dei relativi effetti giuridici ed economici a far data dal 1 Settembre 2022;
- 5) **di dare atto** che i risparmi conseguiti in occasione della presente selezione saranno distribuiti al personale dipendente in occasione della distribuzione della parte restante del fondo per le risorse decentrate anno 2022;
- 6) **di dare atto** che i maggiori compensi derivanti dall'attribuzione delle nuove posizioni economiche trova imputazione al Cap. 1925 denominato "Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi" e non costituisce aumento della spesa complessiva per il personale;
- 7) **di dare atto** che il presente provvedimento viene adottato in quanto l'ente rispetta i vincoli di finanza pubblica relativi al contenimento delle spese del salario accessorio (art. 23 comma 2 D.Lgs n. 75/2017);
- 8) **di dare atto** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente alla Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, all'albo pretorio on line, come previsto dal D.Lgs. n. 267/2000 e D.Lgs. n. 33/2013;
- 9) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis comma 1, del D.Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento dal Responsabile del Servizio;
- 10) **di dare atto** dell'assenza, nell'adozione del presente provvedimento, di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi del DPR 62/2013 e del "Codice di comportamento dei dipendenti ;

*Il Responsabile del Servizio  
Antonella Carozza*