

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI

PERSONALI

Nome	ANTONELLA CAROZZA
Indirizzo	VIA S.MARIA DELL'ELCE 21 01100 VITERBO
Telefono	328/8122769
E-mail	carozzanto@libero.it / carozzanto@arubapec.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	30/10/1978

Esperienza lavorativa

- | | |
|---|---|
| Date (da - a) | Dal 30.12.2019 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE DI PITIGLIANO P.zza G. Garibaldi n . 37 |
| • Tipo di azienda o settore | ENTE LOCALE |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato , Vincitore di Concorso Pubblico |
| • Principali mansioni e responsabilità | Istruttore Direttivo “Contabile. “ CAT D1 “Settore Ragioneria, Contabilità e Personale e Tributi” con incarico di Posizione Organizzativa.
Responsabile del Servizio Finanziario, Servizio Personale e del Servizio Tributi. Gestione di tutte le attività dell’Amministrazione nel campo finanziario, relativamente all’elaborazione del Bilancio di Previsione e quello Consuntivo, alla programmazione economico - finanziaria, nonché l’impostazione e la gestione del Bilancio dell’Ente. Predisposizione di tutti gli atti amministrativi. Rapporti con il Collegio dei Revisori. Gestione contabile e giuridica di tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinate, presenze/assenze, programmazione del fabbisogno del personale, gestione concorsi ed assunzioni, relazioni sindacali, contrattazione decentrata, salario accessorio, Gestione contabile e fiscale dei servizi aventi rilevanza ai fini dell’Iva dell’Ente. |
| • Date (da - a) | 31.12.2007 al 29.12.2019 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | COMUNE DI VITERBO - VIA FILIPPO ASCENZI, 1 . 01100 VITERBO |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| • Tipo di impiego | Istruttore Amministrativo Cat.C. “Settore Ragioneria – Ufficio Bilancio” |
| • Principali mansioni e responsabilità | Gestione di tutte le attività dell’Amministrazione nel campo finanziario, relativamente all’elaborazione del Bilancio di Previsione e quello |

Consuntivo, alla programmazione economico - finanziaria, nonché l'impostazione e la gestione del Bilancio dell'Ente. Rapporti con il Collegio dei Revisori. Il Comune di Viterbo dal 2012, è stato Ente in sperimentazione contabile.

Istruzione e formazione

- Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

17 Marzo 2005

Laurea Magistrale "**Economia e Commercio**" presso l'Università degli Studi della Tuscia , con votazione finale di 106/110.

Corsi e Formazione

Attestati rilasciati dal Centro Studi Formazione e Consulenza "GIERRE SERVIZI

Aprile 2019 19 ore

" Il Diritto di accesso ai documenti amministrativi " REGIONE LAZIO LAZIO CREA

Marzo/ Aprile 2019 3:

"La contrattualistica pubblica il sistema degli appalti di lavori, servizi e forniture" REGIONE LAZIO - LAZIO CREA

04/03/19

"Riaccertamento ordinario e Rendiconto 2018"

12/03/18

" Il Rendiconto 2017"

22/01/18

"Bilancio di Previsione 2018/2020 e novità Legge di stabilità"

07/07/17

"Il Bilancio consolidato degli Enti Locali Analisi e casi concreti"

13/03/17

"Riaccertamento ordinario e Rendiconto 2016: soluzioni pratiche"

16/01/17

"Il Bilancio di Previsione 2017/2019 per gli Enti Locali"

18/01/16

"Programmazione e Gestione del Bilancio 2016 per gli Enti Locali"

08/10/15

"Adempimenti futuri per il Bilancio Armonizzato: il DUP e la contabilità economico patrimoniale"

19/06/15

"Il Bilancio di Previsione armonizzato e la sua gestione"

07/10/14

"L'entrata in vigore del nuovo sistema contabile"

17/04/14

"L'armonizzazione dei sistemi contabili"

22/01/14

" La legge di stabilità 2014 e gli Enti Locali"

14/06/13

"Il nuovo ordinamento contabile degli Enti Locali"

21/01/13

"La legge di stabilità 2013 "

31/01/12

"Il Bilancio di Previsione 2012 e il Patto di Stabilità"

23/03/11

"Le manovre finanziarie dell'estate: effetti e prospettive dell'Ente Locale"

17/01/11

"La legge di stabilità ed il decreto mille proroghe: le principali disposizioni per gli Enti Locali"

15/12/10

"Predisposizione del Bilancio di Previsione 2011 e gestione di criticità per gli Enti Locali"

25/01/10	"La legge finanziaria 2010: predisposizione del Bilancio di Previsione 2010 degli Enti Locali"
17/02/09	"Novità fiscali nel Settore degli Enti Locali riferite in particolare all'Iva,Irap,ritenute, imposta di bollo,imposta di registro,bonus famiglie"
19/01/09	"Novità e problematiche per la predisposizione del bilancio di previsione 2009, Analisi della normativa per il 2009 in materia di personale"
06/10/08	"Le novità apportate dalla Legge n.133/2008 (Decreto legge n. 112/2008)"
07/12/07	"La legge finanziaria 2008 e i suoi riflessi sui documenti di bilancio"
2012/13	"Corso sul Procedimento amministrativo, sul processo amministrativo e sull'Innovazione Tecnologica"
Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Inglese e Francese
• Capacità di lettura	Scolastico
• Capacità di scrittura	Scolastico
• Capacità di espressione orale	Scolastico
Capacità e competenze tecniche Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	[Ottimo utilizzo del personal computer, Window Xp - Office (ottimo uso di Excel, Word, PowerPoint), Conoscenza approfondita di Internet, multimedialità. Utilizzo di banche dati internet
Altre capacità e competenze Competenze non precedentemente indicate.	
Patente o patenti	Patente B
Ulteriori informazioni	

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Dott.ssa Carozza Antonella