

COPIA



COMUNE DI PITIGLIANO
(Provincia di Grosseto)

AREA CONTABILE E DEL PERSONALE
SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 212 del 11/11/2022

Oggetto: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di "istruttore direttivo amministrativo/contabile cat D. "pos economica D 1" -nomina componente aggiuntivo della commissione giudicatrice esperto in lingua inglese per la prova orale.

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **11/11/2022** al **25/11/2022** al n. **1508** del Registro delle Pubblicazioni

Il Responsabile del Servizio

F.to Antonella Carozza

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì

Il Responsabile del Servizio
Antonella Carozza

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 25 del 25.02.2022 avente ad oggetto "Programmazione Fabbisogno di Personale e Piano delle Assunzioni 2022-2024. Tempo Indeterminato. Approvazione", aggiornato con Deliberazione G.C. n. 83 del 19.07.2022 con cui è stata autorizzata l'attivazione della procedura concorsuale per l'assunzione della figura in oggetto;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 171 del 20.09.2022 con la quale è stato dato avvio alla procedura del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di un "Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile" Cat. D, posizione economica D1 del vigente CCNL comparto funzioni locali;

DATO ATTO che il citato bando è stato regolarmente pubblicato sul sito istituzionale di questo Comune, sulla sezione Amministrazione Trasparente, nella sezione dei bandi, e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4ª Serie speciale "Concorsi ed esami" n. 76 del 23.09.2022;

CONSIDERATO che in data 24 Ottobre 2022 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al suddetto concorso;

VISTO che con determinazione n. 200 del 26.10.2022 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi con riserva ;

RICHIAMATA la determinazione n. 203 del 27.10.2022, con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice per il concorso in oggetto, composta da:

- Dott.ssa Carozza Antonella Responsabile del Servizio Finanziario e Personale del Comune di Pitigliano – Presidente;
- Dott. Claudio Brachetti Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Comune di Capalbio, Componente Esperto;
- Dott.ssa Aceti Sandra Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Comune di Viterbo Componente Esperto;
- Ing. Alice Ciacci Istruttore Direttivo Tecnico presso il Comune di Pitigliano - Segretario Verbalizzante;

CONSIDERATO che il bando del concorso suddetto prevede tra l'altro, l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e che pertanto si rende necessario integrare la composizione della commissione nominata con atto n. 203/2022 con un membro aggiunto specializzato nella materia anzidetta, che avverrà in sede di prova orale prevista per il giorno 18 Novembre 2022;

VISTO l'articolo 35 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 in materia di reclutamento del personale, ed in particolare il comma 3, lettera e), il quale stabilisce che le commissioni di concorso sono composte esclusivamente con esperti di provata competenza nella materia di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentati sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

VISTO in particolare l'articolo 84 del suddetto Regolamento Uffici e Servizi del Comune di Pitigliano, il quale detta disposizioni in materia di nomina delle Commissioni Esaminatrici e che fra l'altro, al comma 6, prevede la possibilità di nominare membri aggiunti per l'accertamento delle conoscenze informatiche e delle lingue straniere, i quali partecipano ai lavori della commissione esclusivamente per la valutazione della prova di competenza;

DATO ATTO che, per quanto sopra, è stata interpellata la dipendente di ruolo del Comune di Pitigliano Dott.ssa Proietti Alexia, esperta di lingua inglese, la quale ha dato la propria disponibilità a ricoprire l'incarico;

DATO ATTO che la prova di informatica sarà curata dai membri della Commissione in possesso delle relative conoscenze;

CONSIDERATO che il trattamento economico della dipendente di ruolo del Comune di Pitigliano, Dott.ssa Alexia Proietti, deve intendersi onnicomprensivo e remunerativo di qualsiasi prestazione resa per l'Ente di appartenenza e che, pertanto, alla stessa non spetta alcun compenso aggiuntivo per l'espletamento dell'incarico di cui alla presente determina;

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

VISTO il Regolamento Comunale sui Controlli Interni ;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pitigliano e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il "Nuovo Regolamento di Contabilità" del Comune di Pitigliano;

VISTO il vigente Statuto Comunale ;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. DI INTEGRARE e NOMINARE quale componente esperto in lingua inglese della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un "Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D", categoria giuridica e posizione economica D1, nella persona della Dott.ssa Alexia Proietti, dipendente di ruolo del Comune di Pitigliano;
2. DI STABILIRE che il trattamento economico della suddetta dipendente di ruolo del Comune di Pitigliano deve intendersi onnicomprensivo e remunerativo di qualsiasi prestazione resa per l'Ente di appartenenza e che, pertanto, alla stessa, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.C.M. 23 marzo 1995, non spetta alcun compenso aggiuntivo per l'espletamento delle attività connesse al presente incarico;
3. DI DARE ATTO che la prova di informatica sarà curata dai membri della Commissione in possesso delle relative conoscenze;
4. DI DARE ATTO inoltre, ai sensi dell'art. 35-bis, lettera a), del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che i componenti ed il segretario della commissione esaminatrice non hanno subito alcuna condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del codice penale;
5. DI ACCERTARE che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio Personale;
6. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso", ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013;

*Il Responsabile del Servizio
F.to Antonella Carozza*