

**ORIGINALE**



**COMUNE DI PITIGLIANO**  
(Provincia di Grosseto)

**AREA CONTABILE E DEL PERSONALE**  
**SERVIZIO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 203 del 27/10/2022**

**Oggetto:** Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di "istruttore direttivo amministrativo/contabile cat D. "pos economica D 1" - Nomina Commissione

---

---

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal                    al                    al n.                    del Registro delle Pubblicazioni

*Il Responsabile del Servizio*

*Vicesegretario D.ssa O.Tosi*

---

---

---

Richiamata la deliberazione di G.C. n.25 del 25.02.2022 avente ad oggetto "Programmazione Fabbisogno di Personale e Piano delle Assunzioni 2022-2024. Tempo Indeterminato. Approvazione", aggiornato con Deliberazione G.C. n. 83 del 19.07.2022 con cui è stata autorizzata l'attivazione della procedura concorsuale per l'assunzione della figura in oggetto;

Richiamata la propria determinazione n. 171 del 20.09.2022 con la quale è stato dato avvio alla procedura del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di un "Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile" Cat. D, posizione economica D1 del vigente CCNL comparto funzioni locali; Dato atto che il citato bando è stato regolarmente pubblicato sul sito istituzionale di questo Comune, sulla sezione Amministrazione Trasparente, nella sezione dei bandi, e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4ª Serie speciale "Concorsi ed esami" n. 76 del 23.09.2022;

Considerato che in data 24 Ottobre 2022 è scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione online al suddetto concorso;

Visto che con determinazione n.200 del 26.10.2022 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi con riserva ;

**Richiamata** la disposizione di cui all'art. 57, comma 1, lett. a) D.lgs. n. 165/2001, il quale testualmente dispone: *"Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5"*;

**Visto** che, in conformità con quanto stabilito dall'art. 84 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi, "Le Commissioni Esaminatrici sono composte:

- da n. 1 Presidente, nella persona del Responsabile del Servizio cui il dipendente oggetto del Concorso sarà assegnato;
- da n. 2 Componenti esperti di provata competenza con riguardo alle materie oggetto di concorso, scelti tra dipendenti di amministrazioni pubbliche o soggetti estranei alle medesime, di qualifica funzionale o posizione professionale almeno pari, o assimilabile a quella del posto messo a concorso.
- da eventuali Componenti aggiunti per l'accertamento, ove previsto, della conoscenza della lingua straniera o dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche;
- da un Segretario tra gli impiegati di ruolo, nominati contestualmente alla Commissione giudicatrice.

-

Preso atto che - l'art. 35 del D.lgs. 165/2001 al comma 3) lett. e) dispone "Le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano ai seguenti principi: ... e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali"; - che gli esperti, dipendenti pubblici, non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza;

Richiamate le linee guida sulle procedure concorsuali direttiva n. 3 del 24.04.2018 del dipartimento della funzione pubblica par. 7 ai sensi del quale: "nelle procedure concorsuali la scelta dei componenti della commissione esaminatrice assume una valenza determinante in considerazione del ruolo che gli stessi componenti sono chiamati a svolgere in ragione della loro competenza ai fini della valutazione e della posizione di terzietà in cui dovrebbero operare";

Ritenuto necessario per le motivazioni di cui sopra provvedere alla nomina della Commissione Giudicatrice, nelle persone di seguito individuate:

- Dott.ssa Carozza Antonella Responsabile del Servizio Finanziario e Personale del Comune di Pitigliano – Presidente;
- Dott. Claudio Brachetti Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Comune di Capalbio, Componente Esperto;

- Dott.ssa Aceti Sandra Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Comune di Viterbo Componente Esperto;
- Ing. Alice Ciacci Istruttore Direttivo Tecnico presso il Comune di Pitigliano - Segretario Verbalizzante;

Dato atto che verranno acquisite le autorizzazioni all'espletamento dell'incarico rilasciate ai funzionari sopra indicati da parte degli Enti di appartenenza;

Considerato che i componenti esterni come sopra individuati per gli studi fatti, le funzioni svolte e le competenze acquisite offrono garanzie in ordine alla conoscenza delle materie specifiche oggetto del concorso;

Dato atto che è stato verificato per ciascuno dei componenti il possesso dei requisiti di cui al suddetto art. 35 del D.lgs. 165/2001 e che si è tenuto conto di quanto previsto dall'art. 57 del medesimo decreto in relazione alla riserva dei posti di componente alle donne;

Atteso che la nomina dei componenti aggiunti per lo svolgimento delle prove di idoneità informatica e linguistica verrà disposta con successivo atto prima dello svolgimento della prova orale;

Considerato che ai membri esterni delle commissioni di concorso spettano i compensi e i rimborsi delle spese effettivamente sostenuti per la partecipazione alle sedute delle commissioni citate, come disposto dal DPCM. del 23 marzo 1995, e come previsto dall'art. 88 del Regolamento degli Uffici e Servizi del Comune di Pitigliano.

Dato atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D.lgs. 267/2000
- il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 che detta norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 14 del 28.03.2022 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024;

Tutto ciò premesso

**Determina**

1. di nominare, i componenti della Commissione esaminatrice nell'ambito concorso pubblico in oggetto bandito con determinazione n. 171 del 20.09.2022 come segue:
  - Responsabile del Servizio Finanziario e Personale Dott.ssa Carozza Antonella, Presidente della Commissione
  - Dott. Brachetti Claudio Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Comune di Capalbio – Componente Esperto,
  - Dott.ssa Aceti Sandra, Istruttore Direttivo Amministrativo presso il Comune di Viterbo, Componente esperto;
  - Ing. Ciacci Alice Istruttore Tecnico presso il Comune di Pitigliano con funzioni di segretario verbalizzante;
2. di dare atto che la nomina dei componenti aggiunti per lo svolgimento delle prove di idoneità informatica e linguistica verrà disposta con successivo atto prima dello svolgimento della prova orale;
3. di dare atto che l'impegno relativo ai compensi dei componenti esterni e il relativo rimborso spese verrà fatta con successivo atto;

4. di dare atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;
5. di dare attuazione agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012;

*Il Responsabile del Servizio  
Vicesegretario D.ssa O.Tosi*